

Regulamin korzystania z parkingów zlokalizowanych na nieruchomościach stanowiących własność lub pozostających w faktycznym władaniu Uniwersytetu Jagiellońskiego - Collegium Medicum

§1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa ogólne zasady korzystania z parkingów UJ CM zlokalizowanych na nieruchomościach stanowiących własność lub pozostających w faktycznym władaniu Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum.
2. Parkingi, o których mowa w ust. 1, są oznaczone odpowiednimi tablicami przy wjeździe na ich teren.
3. Zgody na korzystanie z miejsc parkingowych na parkingach UJ CM udziela Zastępca Kanclerza ds. Collegium Medicum.
4. Parkingi są niestrzeżone, przeznaczone wyłącznie dla użytkowników obiektu, dla którego parking jest przeznaczony, którzy uzyskali zgodę, o której mowa w ust. 3 (zwani dalej „użytkownikiem” lub „użytkownikami”).
5. Na terenie parkingów obowiązuje ograniczenie prędkości do 10 km/h.

§2.

Odpłatność za korzystanie z parkingu

1. Opłata abonamentowa za miejsce parkingowe będzie ustalana przez Z-cę Kanclerza UJ ds. CM i ogłaszana w formie komunikatu, płatna z góry za każdy miesiąc kalendarzowy w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury. Zmiana opłaty abonamentowej ogłoszona w sposób określony w zdaniu poprzednim, nie wymaga sporządzania aneksu do umów najmu.
2. Każdy z użytkowników otrzyma pilot/kartę uprawniającą do wjazdu na teren parkingu.
3. W razie zagubienia lub zniszczenia pilota/karty, opłatę za ponowny zakup bądź naprawę ponosi użytkownik.

„§ 2 a

Odpłatność za korzystanie z parkingu uczestników studiów podyplomowych

1. Opłata semestralna za miejsce parkingowe dla uczestników studiów podyplomowych korzystających z parkingów w trakcie zajęć odbywających się w weekendy będzie ustalana przez Z-cę Kanclerza UJ ds. CM i ogłaszana w formie komunikatu, płatna z góry za każdy semestr w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury. Faktury będą doręczane na adres e-mailowy wskazany przez uczestnika.
Zmiana opłaty semestralnej ogłoszona w sposób określony w zdaniu poprzednim, nie wymaga sporządzania żadnego dokumentu.
2. Przy wjeździe na parking należy obowiązkowo zatrzymać się przed zaporą/szlabanem, skontaktować się z portiernią i przedstawić cel wizyty pracownikowi portierni, poczekać na podniesienie/otwarcie się zapory wjazdowej/szlabanu, a następnie bez zwłoki wjechać na parking.
Przy wyjeździe - poczekać na podniesienie/otwarcie się zapory/szlabanu, a następnie bez zwłoki wyjechać z parkingu.
Podczas wjazdu i wyjazdu należy poczekać na całkowite podniesienie się/otwarcie się zapory/szlabanu, a następnie przejechać bez zatrzymywania się przez otwartą barierę. Zbyt

wczesny wjazd/wyjazd, zatrzymanie się lub cofnięcie pojazdu może spowodować uszkodzenie pojazdu oraz urządzeń parkingowych.”

3. Przy wjeździe i wyjeździe z parkingu zabrania się jednoczesnego przejazdu pod otwartą/podniesioną zaporę/szlaban dwóch pojazdów. Zapora/szlaban zamyka się natychmiast za każdym pojazdem. W przypadku niezastosowania się do powyższego zakazu koszty związane z uszkodzeniem samochodu i systemu obsługi parkingu obciążają użytkownika pojazdu”.

„§ 2 b

Zasady przyznawania, korzystania oraz wysokości opłat za korzystanie z parkingów zlokalizowanych w Krakowie przy ul. Badurskiego 15, 17, 19.

1. Zasady przyznawania miejsc parkingowych na parkingach zlokalizowanych na terenie Zespołu Domów Studenckich UJ CM (zwanych dalej „ZDS”) w Krakowie przy ul. Badurskiego 15, 17, 19.
 - a) Osoby którym przyznano miejsca w ZDS i zainteresowanych przyznaniem miejsca parkingowego na terenie parkingów w Krakowie ul. Badurskiego 15, 17, 19 w danym roku akademickim, winny dokonać zgłoszenia za pośrednictwem AAdministracji ZDS podczas kwaterowania do Domu Studenckiego.
 - b) O przyznaniu miejsca parkingowego decydować będzie kolejność zgłoszeń.
 - c) W przypadku pozostania wolnych miejsc osoby którym przyznano miejsca w ZDS będą mogły ubiegać się o miejsce parkingowe po zakończeniu kwaterowania w Administracji ZDS. W takim przypadku po otrzymaniu miejsca parkingowego opłatę należy uiścić w ciągu 14 dni od daty powiadomienia o jego przyznaniu.
 - d) W przypadku zwolnienia się miejsc parkingowych lub nierozdysponowania miejsc parkingowych podczas kwaterowania, osoby którym przyznano miejsca w ZDS będą mogły dokonywać zgłoszeń za pośrednictwem Administracji ZDS.
 - e) Informacja o wolnych miejscach parkingowych będzie dostępna w biurze Administracji ZDS.
2. Zasady uiszczania opłat za miejsca parkingowych na parkingach na terenie ZDS w Krakowie przy ul. Badurskiego 15, 17, 19.
 - a) Opłata semestralna za miejsce parkingowe na terenie ZDS przy ul. Badurskiego 15,17, 19 wynosić będzie 180 zł brutto za semestr, płatna z góry za każdy semestr w terminie do 14 dni od daty rozpoczęcia semestru. Wysokość opłaty może zostać zmieniona przez Z-cę Kanclerza UJ ds. CM i ogłaszana w formie komunikatu.
 - b) Płatności można dokonać kartą/gotówką w recepcji Domu Studenckiego w którym posiadacz pojazdu ma przyznane miejsce lub przelewem na konto danego budynku, w którym zamieszkuje. W przypadku uiszczania opłaty przelewem należy podać następujące dane:
„Parking - nazwisko i imię, nr pokoju, budynek, nr indeksu”
 - c) Opłata semestralna za miejsce parkingowe jest stała i nie zależy od czasookresu pobytu w danym semestrze.
 - d) Brak uiszczenia opłaty za miejsce parkingowe w terminie podanym w pkt.a) będzie traktowane równoznacznie ze złożeniem oświadczenia o rezygnacji z przyznanego miejsca parkingowego.
3. Obowiązek zwolnienia miejsc parkingowych
 - a) W przypadku organizacji przez UJ/UJ CM wydarzeń wymagających zajęcia parkingu lub w wypadku innych okoliczności związanych z decyzją Z-cy Kanclerza UJ ds. CM lub Administracji ZDS, osoby którym przyznano miejsca parkingowe zobowiązane będą do ich

opuszczenia na czas podany w komunikacie bez zapewnienia miejsc zastępczych oraz zwrotu opłaty za czas niedostępności miejsc parkingowych.

b) Treść komunikatu wywieszona będzie z odpowiednim wyprzedzeniem na tablicy ogłoszeń wszystkich Domów Studenckich.

c) W związku z wyżej zaistniałą sytuacją Administracja ZDS nie zapewnia miejsc zastępczych, jak również nie będzie przysługiwał zwrot opłaty zarówno w całości jak i w jakiegokolwiek jej części.

4. Utrata przyznanego miejsca parkingowego nastąpi w następujących przypadkach:

a) rezygnacji/wykwaterowania się z Domu Studenckiego,

b) utraty/ pozbawienia prawa do pobytu w Domu Studenckim,

c) zawieszenia w prawach studenta/wydalenia z Uczelni /skreślenia z listy studentów,

d) nieprzestrzegania niniejszego regulaminu,

e) ukończenia studiów,

f) udostępnienia w sposób odpłatny lub nieodpłatny miejsca parkingowego osobie trzeciej,

g) nie uiszczenia w terminie opłaty parkingowej.

5. W przypadku nie usunięcia pojazdu z parkingu w razie zaistnienia okoliczności o których mowa w pkt 4, pkt. 3 lub w razie zaistnienia nagłego zagrożenia wynikłego z winy studenta, wyraża on zgodę na odholowanie pojazdu na jego koszt i ryzyko.

6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie, znajdują odpowiednie zastosowania postanowienia niniejszego Regulaminu.

§3.

Zasady korzystania z parkingu

1. Korzystający z parkingu zobowiązani są do parkowania pojazdów wyłącznie w wyznaczonych do tego miejscach parkingowych, z zachowaniem odpowiedniej odległości.

2. W czasie parkowania, użytkownik ma obowiązek zwracać uwagę na pobliskie pojazdy i ustawiać pojazd na jednym miejscu parkingowym, nie zasłaniając linii określających jego granice

3. Z uwagi na ograniczoną liczbę miejsc parkingowych, użytkownicy zobowiązani są podczas parkowania do zajmowania tylko i wyłącznie jednego miejsca.

4. Zabrania się zastawiania wyjazdu innym użytkownikom parkingu.

5. Użytkownicy parkingu zobowiązani są do przekazania danych pojazdu, parkowanego przy budynku, do administratora obiektu. Każdorazowa zmiana pojazdu musi zostać zgłoszona administratorowi obiektu.

6. Informacja o sposobie i zakresie przetwarzania danych osobowych osób korzystających z miejsc parkingowych znajduje się u administratora obiektu.

7. Użytkownik zobowiązany jest do:

a) ustawienia pojazdu na oznakowanym miejscu w obrysie miejsca postojowego, wyłączenia silnika oraz wszystkich odbiorników prądu, zablokowania pojazdu w sposób uniemożliwiający jego samoczynne przemieszczenie się;

b) utrzymania miejsca postojowego w należyтым porządku;

8. Na terenie parkingu zabrania się:

a) używania otwartego ognia, palenia tytoniu, spożywania alkoholu, przelewania paliw, środków żrących, wybuchowych i toksycznych;

b) jazdy na rolkach, deskorolkach oraz każdego rodzaju jednośladami;

c) tankowania pojazdów;

- d) dokonywania napraw pojazdów, wymiany oleju, lakierowania, mycia, sprzątania i odkurzania pojazdów;
- e) zaśmiecania parkingów;
- f) przebywania osób postronnych, o ile nie jest to związane z wyjściem po zaparkowaniu pojazdu lub dojściem do zaparkowanego pojazdu celem opuszczenia parkingów,
- g) niszczenia urządzeń technicznych lub mechanicznych,
- h) parkowania pojazdów z nieszczelnymi układami powodującymi wycieki,
- i) działania niezgodnego z przepisami BHP i PPOŻ,
- j) zachowania sprzecznego z zasadami z zasadami współżycia społecznego lub zakłócającego korzystanie z parkingów;
- k) wykonywania innych, nieopisanych wyżej czynności, które mogłyby naruszyć bezpieczeństwo lub zagrozić naruszeniem bezpieczeństwa.

§4.

Odpowiedzialność z tytułu korzystania z parkingu

1. UJCM nie ponosi odpowiedzialności za pojazdy zaparkowane na jego terenie, jak również nie odpowiada za wartościowe rzeczy pozostawione w tych pojazdach.
2. UJ CM nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku działania siły wyższej (tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, w szczególności, ale nie wyłącznie: atak terrorystyczny, wojna, stan wyjątkowy, powódź, trzęsienie ziemi, śnieżyca, burza, huragan etc.), a także kradzieży (włamania, rozboju, itp.), zniszczenia, utraty lub uszkodzenia pojazdów znajdujących się na terenie parkingów jak również za zniszczenie, utratę lub uszkodzenie rzeczy pozostawionych w pojazdach lub stanowiących ich wyposażenie.
3. Kierujący pojazdem odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone podczas parkowania pojazdu i zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania administratora obiektu o powstałej szkodzie.

§5.

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 kwietnia 2021r.
2. Użytkownicy parkingów zobowiązani są do przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu, przepisów i zasad określonych przez Uczelnię oraz do stosowania się do zaleceń UJ CM zawartych w umowach indywidualnie zawieranych.