Uniwersytet Jagielloński w Krakowie promuje współpracę i dba o dobrą atmosferę opartą na wzajemnym zaufaniu. Realizuje strategię wynikającą z The Human Resources Strategy for Researchers tworząc stabilne warunki zatrudnienia i rozwój kariery naukowej, czego efektem jest przyznanie przez Komisję Europejską wyróżnienia HR Excellence in Research.

INFORMACJA O OFERCIE PRACY

Data ogłoszenia oferty	16.11.2026 r.
Nr oferty pracy	124.1101.63.2026

Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum
ogłasza nabór na stanowisko

Pracownik biblioteczny

Grupa pracowników	Nienauczyciel
Podgrupa pracowników	Pracownicy biblioteczni oraz pracownicy dokumentacji naukowej
Jednostka UJ CM (miejsce wykonywania pracy)	Biblioteka Medyczna UJ CM Oddział Informacji Naukowej
Liczba stanowisk	1
Rodzaj zatrudnienia	Umowa o pracę
Wymiar czasu pracy	1/1
Planowany okres zatrudnienia	docelowo na czas nieokreślony
Przewidywany termin rozpoczęcia pracy	I kwartał 2027 r.
Wynagrodzenie	wg Regulaminu wynagradzania UJ CM
Kryteria kwalifikacyjne	- wykształcenie wyższe, - znajomość języka angielskiego umożliwiająca korzystanie z anglojęzycznych źródeł informacji naukowej oraz prowadzenie korespondencji, - znajomość źródeł informacji naukowej oraz technik wyszukiwawczych, - bardzo dobra znajomość pakietu Microsoft Office oraz umiejętność jego efektywnego wykorzystania, - umiejętność pracy zarówno samodzielnej, jak i zespołowej, - komunikatywność i wysoka kultura osobista, - gotowość i otwartość na rozwój zawodowy, - dyspozycyjność do pracy zmianowej, w tym w godzinach popołudniowych i w wybrane soboty.
Dodatkowe wymagania i oczekiwania	- doświadczenie we współpracy z pracownikami naukowymi, studentami lub przedstawicielami zawodów medycznych, - doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, warsztatów lub zajęć dydaktycznych, - podstawowa wiedza dotycząca sztucznej inteligencji, dużych modeli językowych (LLM) i ich zastosowań w pracy naukowej, - znajomość lub chęć nauki specjalistycznego słownictwa stosowanego w naukach medycznych, naukach farmaceutycznych i naukach o zdrowiu, - znajomość zagadnień związanych z komunikacją naukową, otwartym dostępem i zarządzaniem danymi badawczymi.

Zakres obowiązków /Opis zadań	- zarządzanie i dostępem do czasopism elektronicznych, książek elektronicznych i baz danych, - współpraca z dostawcami baz danych i wydawcami w zakresie dostępu do zasobów elektronicznych, - testowanie i wdrażanie nowych narzędzi, serwisów i rozwiązań rozwijających usługi informacji naukowej, - wspieranie społeczności akademickiej w wyszukiwaniu informacji naukowej, przygotowywaniu strategii wyszukiwawczych oraz zarządzaniu wynikami wyszukiwania, - prowadzenie szkoleń stacjonarnych i online z zakresu wyszukiwania informacji naukowej, wykorzystania baz danych oraz narzędzi wspierających pracę naukową, - udział w działaniach związanych z otwartą nauką, komunikacją naukową i zarządzaniem danymi badawczymi
Oferujemy	- zatrudnienie w renomowanej Uczelni, - możliwość pracy zdalnej zgodnie z porozumieniem w sprawie zasad wykonywania pracy zdalnej w Uniwersytecie Jagiellońskim Collegium Medicum; - pakiet świadczeń socjalnych m.in. Karta Multisport, opieka medyczna, dofinansowanie do wypoczynku dla pracownika i jego dzieci, pożyczki na cele mieszkaniowe, - możliwość udziału w projektach realizowanych przez Bibliotekę - możliwość podnoszenia kwalifikacji i kompetencji zawodowych, - możliwość uczestnictwa w konferencjach zawodowych i naukowych oraz programie Erasmus
Wymagane dokumenty aplikacyjne	1. CV wraz z listem motywacyjnym 2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie. Druk kwestionariusza osobowego można pobrać na stronie: https://csp.cm-uj.krakow.pl
Forma składania zgłoszeń	Osoby zainteresowane proszone są o przesłanie w/w dokumentów na adres: sekretariat.bm@cm-uj.krakow.pl O terminie rozmów kwalifikacyjnych wybrane kandydatki/wybrani kandydaci zostaną poinformowani drogą elektroniczną na podany w dokumentach adres e-mailowy.
Termin składania zgłoszeń	30.11.2026 r.
Sposób informowania o wynikach rekrutacji	Uniwersytet Jagielloński - Collegium Medicum zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatkami/kandydatami oraz prawo do powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybraną osobę.
Pytania	Dodatkowych informacji udziela Dyrektor Biblioteki Medycznej UJ CM

Proces rekrutacyjny prowadzony jest zgodnie z Polityką Otwartej, Transparentnej i Merytorycznej Rekrutacji na Uniwersytecie Jagiellońskim: https://cso.uj.edu.pl/documents/54627/147106084/zarz_61_2022.pdf/e4f9fb0c-a495-4985-8d56-721556022341

Kandydatki.Kandydaci przed nawiązaniem stosunku pracy, którym w trakcie zatrudnienia powierzy się do realizacji jakiekolwiek zadania związane z działalnością objętą ochroną zgodnie z Ustawą o ochronie małoletnich, podlegają weryfikacji zgodnie z zasadami oraz szczegółowymi procedurami określonymi w *Zarządzeniu nr 7 Prorektora ds. Collegium Medicum z 22.02.2024 r. w sprawie organizacji zasad weryfikacji osób zatrudnianych przy pracy lub dopuszczanych do działalności objętej ochroną zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (z późniejszymi zmianami)*.

Zastępczyni Kanclerza UJ ds. CM

Ewa Klepacz-Zielińska

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydatki/kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO") Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych www.iod.uj.edu.pl, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25.
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu:

a. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu w ramach wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. RODO w związku z ustawą - Kodeks pracy;

b. przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko określone w ogłoszeniu na podstawie wyrażonej zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO - zgodą jest Pani /Pana wyraźne działanie w postaci przesłania Administratorowi CV. Zgoda na przetwarzania danych osobowych dotyczy danych, które dobrowolnie Pan/Pani przekazuje w ramach złożonego CV, a które nie wynikają z ustawy - Kodeks pracy.

4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych wynika z przepisów prawa (dotyczy danych osobowych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Poddanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez czas trwania rekrutacji. W przypadku nie zawarcia z Panią/Panem umowy po zakończeniu procesu rekrutacji zostaną usunięte.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania - na warunkach i zasadach określonych w RODO.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, posiada Pani/Pan również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać e-mailem na adres: sekretariat.bm@cm-uj.krakow.pl lub pocztą tradycyjną na adres **Biblioteki Medycznej UJ CM, 30-688 Kraków ul. Medyczna 7**, lub wycofać osobiście stawiając się w **Bibliotece Medycznej UJ CM, 30-688 Kraków ul. Medyczna 7**
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.